

PROCES STVARANJA UGOVORNIH OBAVEZA U OŠ BRŠADIN:

NAZIV ORGANIZACIJSKE USTROJSTBENE JEDINICE – SLUŽBE	TKO PREDLAŽE – INICIRA NABAVKU	TKO POPUNJAVA NARUDŽBENICU	TKO ODOBRAVA PREMA FINANCIJSKOM PLANU	TKO ODOBRAVA NABAVKU	TKO NABAVLJA
2	3	4	5	6	7
STRUČNO PEDAGOŠKA SLUŽBA	UČITELJI	TAJNIK	RAČUNOVOĐA	RAVNATELJICA	TAJNIK
STRUČNO PEDAGOŠKA SLUŽBA	RAVNATELJ, PEDAGOG, KNJIŽNIČAR,	TAJNIK	RAČUNOVOĐA	RAVNATELJICA	RAVNATELJICA
ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKA STRUČNA SLUŽBA	TAJNIK	TAJNIK	RAČUNOVOĐA	RAVNATELJICA	TAJNIK
ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKA STRUČNA SLUŽBA	RAČUNOVOĐA	RAČUNOVOĐA	RAČUNOVOĐA	RAVNATELJICA	RAČUNOĐA
ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKA STRUČNA SLUŽBA	DOMAR – SPREMAČICE	TAJNIK	RAČUNOVOĐA	RAVNATELJICA	TAJNIK
ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKA STRUČNA SLUŽBA	KUHARICA	TAJNIK	RAČUNOVOĐA	RAVNATELJICA	TAJNIK
	ZAHTIJEVAJU – INICIRAJU	→ POPUNJAVA NARUDŽBENICE	→ ODOBRAVA PREMA FINAN. PLANU	→ ODOBRAVA	→ NARUČUJE – UGOVARA